



REPUBLIKA HRVATSKA
JAVNI BILJEŽNIK
Jelena Tus
Korzo Vinodolskog zakona 50A
51250 Novi Vinodolski

Posl.br. OU-64/2014

Komunalno trgovačko društvo IVANJ d.o.o. Novi Vinodolski

PRIMLJENO	20.07.2014
URUDŽBENI BROJ	1426-14
POSL JED	
POTPIS RUKOVODITELJA	
ODOBRENO	

U Novom Vinodolskom , 18. 07.2014 g.
(osamnaesti srpanj dvije tisuće četrnaeste godine)

Ja javni bilježnik Jelena Tus Novi Vinodolski , temeljem članka 456 ZTD-a izdajem
:

P O T V R D U
(temeljem čl.456.ZTD)

Neizmjenjene odredbe osnivačkog akta DRUŠTVENOG UGOVORA od 23. 12.2013g. (dvadeset trećeg prosinca dvije tisuće trinaeste) koje se nalaze u zbirci isprava sudskog registra Trgovačkog suda u Rijeci pod matičnim brojem MBS: 040041209 , OIB:97741129364, zajedno s učinjenom Izmjenom i dopunom Društvenog ugovora od 18.06.2014g (osamnaestog lipnja dvije tisuće četrnaeste godine) solemniziranog u uredu javnog bilježnika Jelene Tus Novi Vinodolski dana 18.07.2014 (osamnaestog srpnja dvije tisuće četrnaeste godine) pod Posl.brojem :OV-3184/14 u potpunosti odgovaraju PROČIŠĆENOM TEKSTU DRUŠTVENOG UGOVORA od 18.06.2014 (osamnaestog lipnja dvije tisuće četrnaeste godine) solemniziranom u uredu javnog bilježnika Jelene Tus Novi Vinodolski dana 18.07.2014 g. (osamnaestog srpnja dvije tisuće četrnaeste godine) pod Posl. brojem OV- 3185/14 , uvezanog zajedno sa ovom potvrdom.-----

-javnobilježnička nagrada po čl.26.PPJT- 500,00 kn + 25% p.d.v.

-javnobilježnička pristojba Tbr.11 st.7 ZJP u iznosu od 150,00 kn

Javni bilježnik
Jelena Tus



GRAD NOVI VINODOLSKI, Novi Vinodolski, Trg Vinodolskog zakona 1, OIB: 40046437733, MB: 02558696, zastupano po zakonskom zastupniku, gradonačelniku g. Olegu Butkoviću-----

OPĆINA VINODOLSKA OPĆINA, Bribir, Bribir 34, OIB: 98133635529, MB: 2582937, zastupana po zakonskom zastupniku, načelniku g. Ivici Crniću-----

Sklopili su sljedeći-----

DRUŠTVENI UGOVOR-----

(pročišćen tekst)-----

I. UVODNE ODREDBE-----

Članak 1.-----

1) Temeljem ovog Društvenog ugovora (u daljnjem tekstu: Ugovor) članovi Društva usklađuju predmet poslovanja društva sa promjenama uzrokovanim odvajanjem djelatnosti odvodnje iz poslovanja Društva sa preuzimanjem iste od strane KTD Vodovod Žrnovnica d.o.o., sukladno čl. 258. st. 4. Zakona o vodama (Narodne novine br. 153/09, 63/11, 130/11 i 56/13) i Odluci Gradskog vijeća Grada Novog Vinodolskog od dana 23.09.2013., Klasa: 302-02/13-01/3, Urbroj: 2107/02-01-13-2 te odluci Općinskog vijeća Vinodolske općine na sjednici od 19. prosinca 2013.g., Klasa: 021-05/13-01/8, Urbroj: 2107/03/13-01-12-54, o odvajanju s preuzimanjem djelatnosti odvodnje iz poslovanja Komunalnog trgovačkog društva IVANJ d.o.o.-----

2) Ovaj Ugovor je temeljni akt Društva kojim se uređuju temeljna pravila glede pravnog statusa i ustrojstva Društva, vođenja i upravljanja Društvom te pravila o međusobnim obvezama članova i Društva.-----

II. ČLANOVI DRUŠTVA-----

Članak 2.-----

1) Članovi Društva su:-----

Grad Novi Vinodolski, Novi Vinodolski, Trg Vinodolskog zakona 1, OIB: 40046437733, MB: 02558696-----

Općina Vinodolska općina, Bribir, Bribir 34, OIB: 98133635529, MB: 2582937-----

2) Društvo je upisano u registar Trgovačkog suda u Rijeci, u registarski uložak s matičnim brojem subjekta MBS 040041209-----

III. TVRTKA I SJEDIŠTE DRUŠTVA-----

Članak 3.-----

1) Tvrtka Društva glasi: Komunalno trgovačko društvo IVANJ d.o.o.-----

Članak 4.-----

1) Sjedište Društva je u Novom Vinodolskom, Trg Vinodolskog zakona 5.-----

Članak 5.

1) Tvrtka i sjedište Društva mijenjaju se odlukom osnivača na Skupštini Društva, dok odluku o promjeni adrese sjedišta Društva donosi Uprava Društva.

2) Društvo može imati i svoju podružnicu koja se osniva odlukom Uprave društva na način propisan Zakonom.

Članak 6.

1) U svom poslovanju Društvo koristi pečat i logotip, čiji sadržaj, oblik i broj te korištenje i poništavanje utvrđuje Uprava Društva.

IV. PREDMET POSLOVANJA DRUŠTVA

Članak 7.

1) Predmet poslovanja Društva sastoji se od obavljanja sljedećih djelatnosti:

- 60.21.2 Prijevoz putnika u gradskom i prigradskom prometu
- 90 Odvoz smeća i sl. djel.
- 93.03 Pogrebne i prateće djelatnosti
- 51 Trgovina na veliko i posredovanje u trgovini
- * Održavanje javnih površina
- * Održavanje groblja
- * Gospodarenje gradskim tržnicama
- * Čišćenje i održavanje javnih WC-a
- * Pružanje usluga u nautičkom turizmu te obavljanje za njih vezanih usluga
- * Gospodarenje i održavanje kupališta, luka i lučica
- * Organiziranje priredbi, koncerata, seminara, festivala, sajмова i zabavnih igara
- * Usluge na javnim parkiralištima i javnim garažama
- * Blokiranje i prijenos nepropisno zaustavljenih ili parkiranih vozila
- * Gospodarenjem odlagalištima komunalnog otpada i otpadom
- * Održavanje nerazvrstanih cesta
- * Održavanje javne rasvjete
- * Tržnice na malo
- * Obavljanje dimnjačarskih poslova
- * Izvoz – uvoz
- 01.12.1 Uzgoj povrća, cvijeća ukrasnog bilja i rasada
- 01.41. Uslužne djelatnosti u biljnoj proizvodnji
- 45.11. Rušenje i građenje objekata i zemljani radovi
- * Kupnja i prodaja robe
- * Pripremanje hrane i pružanje usluga prehrane, pripremanje i posluživanje pića i
Napitaka, pružanje usluga smještaja
- 61.10.3 Taxi prijevoza na vodi
- 63.21 Ostale prateće djelatnosti u kopnenom prijevozu
- 74.84 Ostale poslovne djelatnosti, d.n.
- * Projektiranje, planiranje i druge srodne tehničke usluge kod sadnje i održavanja vrtova, parkova i drugih zelenih površina
- 92.61 Djelatnosti sportskih arena i stadiona

92.72 Ostale rekreacijske djelatnosti, d.n.-----

2) Društvo može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju djelatnosti koja je upisana u sudski registar, ako se one obavljaju u manjem obimu ili se uobičajeno obavljaju uz pisanu suglasnosti, te ako nisu u suprotnosti s člankom 32. Zakona o trgovačkim društvima.-----

3) Članovi Društva imaju pravo samostalno utvrđivati izvore financiranja proširenja i poboljšanja programa uređenja i gradnje prema svojem usvojenom planu i programu.-----

4) Cijenu usluga utvrđuje Skupština društva konsenzusom, sukladno posebnim zakonskim odredbama, dok način obračuna određuje svaki član za svoju jedinicu lokalne samouprave zasebno.-----

5) Sve djelatnosti povjeravaju se Društvu na obavljanje na temelju Odluka predstavničkih tijela svakog i to svaki član zasebno.-----

V. TEMELJNI KAPITAL I TEMELJNI ULOZI-----

Članak 8.-----

1) Temeljni kapital Društva iznosi: 2.700.000,00 kuna (dvamilijunaisedamstotisućakuna).-----

2) Temeljni kapital u cijelosti uplaćen je u novcu.-----

Članak 9.-----

(1) Temeljni uložci članova Društva iznose:-----

GRAD NOVI VINODOLSKI, temeljni ulog iznosi 2.160.000,00 kuna, (dvamilijunastošezdesettisućakuna)-----

OPĆINA VINODOLSKA OPĆINA, temeljni ulog iznosi 540.000,00 kuna (petstočetrdesettisuća kuna).-----

VI. POSLOVNI UDJELI I KNJIGA POSLOVNIH UDJELA-----

Članak 10.-----

1) Društvo ima dva poslovna udjela, koja su srazmjerni veličini preuzetih temeljnih udjela, tako da poslovni udjeli članova Društva iznose:-----

-----1. poslovni udio nominalne vrijednosti 2.160.000,00 kuna - GRAD NOVI VINODOLSKI – što čini 80 % ukupnog temeljnog kapitala,

-----2. poslovni udio nominalne vrijednosti 540.000,00 kuna – OPĆINA VINODOLSKA OPĆINA - što čini 20 % ukupnog temeljnog kapitala-----

UKUPNO: 100,00-----

2) Član Društva može imati više poslovnih udjela.-----

3) Temeljni kapital Društva može se povećavati ili smanjivati temeljem odluke Skupštine Društva.-----

4) Osnivači imaju pravo na udio u ostatku likvidacijske ili stečajne mase razmjerno pravu na udio u preuzetim poslovnim udjelima.-----

Članak 11.

- 1) Uprava Društva dužna je voditi knjigu poslovnih udjela. Knjiga poslovnih udjela vodi se na način propisan zakonom.
- 2) U Društvu je dopušteno povlačenje poslovnog udjela uz suglasnost Skupštine Društva za koju je potrebna većina od najmanje 4/5 (četiri petine) od danih glasova uz uvjet da to ne dovede do smanjenja temeljnog kapitala.
- 3) Prijenos poslovnog udjela između članova Društva ograničen je na način da Grad Novi Vinodolski mora imati u svakom trenutku 80 % poslovnog udjela.
- 4) Član Društva može svoj poslovni udjel u cijelosti ili u dijelovima, prenositi na osobu koja nije član Društva uz suglasnost Skupštine Društva.
Udjele u Društvu mogu stjecati samo jedinice lokalne uprave i samouprave odnosno drugi subjekti poput gospodarskih udruženja, institucija i ustanova čije poslovanje nije lukrativnog karaktera.
- 5) Zahtjev za davanje suglasnosti daje se Upravi, a odluku donosi Skupština 4/5 većinom glasova članova nazočnih na Skupštini.
- 6) Poslovni udio se ne može prenijeti trećoj osobi pod povoljnijim uvjetima od onih koji su ponuđeni članovima Društva.

VII. ISKLJUČENJE I ISTUPANJE IZ DRUŠTVA

Članak 12.

- 1) Član Društva može, ako za to ima opravdan razlog, istupiti iz Društva s posljednjim danom poslovne godine uz otkazni rok od 6 mjeseci i uz uvjet da je podmirio sve obveze prema Društvu i razmjerno prema trećim osobama ili dao čvrsto osiguranje za podmirenje navedenih obveza.
- 2) Opravdani razlozi za istupanje postoje naročito ako mu ostali članovi Društva ili neki od organa Društva prouzroče štetu, ako je protupravno spriječen u ostvarenju svojih prava u Društvu, ako mu neki organ Društva nameće nerazmjerne obveze ili ako prestane obavljati djelatnost.
- 3) Izjava o istupanju daje se u pismenom obliku upravi Društva. Od dana očitovanja volje za istupanjem do dana prestanka članstva u Društvu, članska prava člana koji istupa miruju.
Poslovni udio člana koji je istupio mogu preuzeti ostali članovi Društva uz suglasnost Skupštine koja o tome odluku donosi 4/5 većinom glasova nazočnih članova.
- 4) Ako ne postoji interes za preuzimanje udjela ili Skupština uskrati suglasnost, poslovni udio člana koji istupa će biti povučen.
- 5) Ako član želi istupiti iz Društva bez da za to ima opravdan razlog, za valjanost istupa potrebna je, uz ispunjenje obveza iz st. 1 ovog članka, suglasnost Skupštine koja o tome odlučuje većinom glasova ukupnog broja članova. U tom slučaju Uprava Društva je dužna sazvati Skupštinu u roku petnaest dana od primitka izjave o istupanju.

Članak 13.

- 1) Društvo može isključiti člana koji mu svojim postupanjem nanosi izravnu ili posrednu štetu, onemogućuje mu ili znatno otežava postizanje cilja, kada ne plaća ili neuredno podmiruje svoje financijske obveze prema Društvu, ne daje podatke o svom poslovanju, pristupi konkurentskom Društvu, nastupa u javnosti protivno interesima Društva ili otežava njegov rad ili prijeti opasnost da će prouzročiti smetnje u radu Društva, kada se ne pridržava odluka tijela Društva ili na drugi način grubo

krši obveze preuzete ovim ugovorom odnosno ako je iz drugih razloga njegov ostanak za Društvo nepodnošljiv.-----

2) Odluku o isključenju donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova. Istom odlukom Skupština može odlučiti, zavisno o okolnostima isključenja, da isključenom članu ne pripada naknada vrijednosti njegovog poslovnog udjela.-----

3) Članska prava člana koji se isključuje miruju od dana dostave odluke o isključenju osim obveza čije je ispunjenje nužno radi otklanjanja štete koja prijete Udruženju kao i obveza nastalih prije donošenja odluke.-----

4) Odluka se dostavlja na zadnju adresu o kojoj je član izvijestio Društvo.-----

5) Za sudbinu poslovnog udjela isključenog člana vrijedi isto što i za poslovni udio člana koji istupa iz Društva.-----

VIII. ORGANI DRUŠTVA-----

Članak 14.-----

(1) Organi Društva su Skupština, Nadzorni odbor i Uprava.-----

VIII./1 Skupština-----

Članak 15.-----

1) Skupštinu čine članovi Društva, a predstavljaju ih njihovi zakonski zastupnici ili od njih ovlaštene osobe.-----

Članak 16.-----

Skupština Društva odlučuje o:-----

1) financijskim izvješćima Društva, izvješćima direktora Društva o stanju Društva, -----
upotrebi ostvarene dobiti i pokrivanju gubitaka;-----

2) zahtjevu za uplatama temeljnih uloga;-----

3) imenovanju i opozivu Uprave/Direktora Društva odlučuje član Društva sa-----
većinskim udjelom;-----

4) izboru i opozivu članova nadzornog odbora-----

5) podjeli, spajanju i povlačenju poslovnih udjela, davanju suglasnosti, prijenosu-----
poslovnog udjela ili njegovog dijela trećim osobama, te istupanju i isključenju člana iz
Društva;-----

6) davanju i opozivu prokure;-----

7) mjerama za ispitivanje i nadzor za vođenje poslova;-----

8) imenovanje revizora;-----

9) izmjeni ili dopuni društvenog ugovora;-----

10) prestanku Društva i imenovanju likvidatora;-----

11) po prijedlogu Uprave društva donosi akte;-----

12) promjeni tvrtke, sjedišta ili predmeta poslovanja Društva;-----

13) cijenama komunalnih usluga;-----

14) ulaganjima koja se odnose na gradnju objekata, kupnji i prodaji osnovnih-----
sredstava;-----

15) suglasnost na opće akte;-----

16) suglasnost na određene poslove utvrđene Društvenim ugovorom ako Nadzorni---
odbor odbije dati suglasnost;-----

17) te o drugim pitanjima koja su Zakonom o trgovačkim društvima i drugim-----
zakonima stavljeni u nadležnosti Skupštine;

18) postavljanju zahtjeva za naknadu štete koje društvo može imati protiv članova uprave i nadzornog odbora i zamjenika članova uprave te o imenovanju zastupnika u sudskom postupku ako društvo ne mogu zastupati članovi uprave ni nadzorni odbor;

19) sklapanju ugovora kojima društvo treba trajno steći stvari ili prava za neki svoj pogon za koje se plaća protuvrijednost koja je viša od vrijednosti petine temeljnog kapitala društva kao i o izmjeni takvih ugovora na teret društva, što je uvjet za njihovu valjanost, osim kada je riječ o stjecanju u ovršnom postupku, s time da se odluka o tome mora donijeti s većinom od tri četvrtine danih glasova;

Članak 17.

1) Skupštinu Društva saziva predsjednik Skupštine, direktor ili član Društva, dostavom poziva članu Društva, s naznakom mjesta, vremena i dnevnog reda Skupštine, preporučenim pismom ili neposrednim uručenjem poziva uz potvrdu dostave istog, telefaksom ili brzojavom s tim da od dana predaje poziva pošti ili od dana neposrednog uručenja posljednjeg poziva ili upućenja pozivu članu Društva i dana održavanja Skupštine mora proći najmanje sedam dana.

2) Svaki član Društva može pismenim putem uz navođenje razloga za to zahtijevati da se na dnevni red stave i druga pitanja, ako taj zahtjev postavi najkasnije tri dana od dana primitka poziva za Skupštinu.

Članak 18.

1) Skupština Društva može valjano odlučivati ako su na njoj prisutni članovi Društva ili njihovi zastupnici odnosno punomoćnici koji predstavljaju najmanje polovinu temeljnog kapitala Društva, ako ovim Ugovorom ili zakonom za pojedine slučajeve nije predviđena druga kvalificirana većina.

Članak 19.

(1) Skupština donosi odluke većinom od danih glasova ukoliko zakonom ili ovim Ugovorom nije drugačije određeno za pojedine odluke.

(2) Broj glasova članova Društva utvrđen je kako slijedi:

1. GRAD NOVI VINODOLSKI 80 %
2. OPĆINA VINODOLSKA OPĆINA 20 %

Članak 20.

1) Odluke donesene na Skupštini i one donesene pismenim putem moraju se bez odgađanja unijeti u posebnu knjigu odluka koju vodi Uprava u sjedištu Društva.

VIII./2 Uprava društva/Direktor

Članak 21.

1) Uprava Društva sastoji se od jednog člana uprave - direktora Društva.

2) Direktor Društva može biti svaka fizička osoba, koja je potpuno poslovno sposobna, kod koje ne postoje zapreke iz članka 239. stavka 2. Zakon o trgovačkim društvima, ima završen najmanje VI. Stupanj stručne spreme tehničkog, ekonomskog ili pravnog usmjerenja, te minimalno 5. godina radnog iskustva.

3) Imenovani direktor Društva obavezan je dostaviti pismenu izjavu danu pred javnim bilježnikom kojom izjavljuje da prihvaća postavljanje, te da ne postoje prepreke, navedene odredbama zakona ili ovim Ugovorom, da bude izabran na tu dužnost.

Članak 22.-----

- 1) Direktor Društva vodi poslove Društva na vlastitu odgovornost.
- 2) U skladu sa zakonom i ovim Ugovorom direktor Društva:-----
 - utvrđuje poslovnu politiku Društva, -----
 - donosi planove i programe u sklopu provođenja utvrđene poslovne politike,-----
 - utvrđuje organizaciju Društva, te donosi opće akte s time da akt o sistematizaciji i organizaciji rada te akt o plaćama i naknadama zaposlenih donosi uz prethodnu suglasnost Skupštine Društva,-----
 - vodi operativno poslovanje, vodi poslovne knjige Društva i izvješćuje Skupštinu Društva, te u sklopu toga donosi potrebne odluke i opće akte, ako to zakonom ili ovim Ugovorom izrijekom nije stavljeno u nadležnost Skupštine,-----
 - odlučuje o pravima i obvezama iz radnog odnosa,-----
 - brine se o likvidnosti Društva i poduzima mjere za njezino poboljšanje,-----
 - priprema prijedloge odluka i općih akata za Skupštinu i Nadzorni odbor, te izvršava odluke Skupštine,-----
 - priprema Ugovore koji se mogu zaključiti samo uz suglasnost Skupštine ili Nadzornog odbora,-----
 - te druge poslove određene Zakonom.
- 3) Direktor Društva može sazvati Skupštinu i Nadzorni odbor Društva kada ocijeni da je to potrebno radi dobrobiti Društva kao i radi konstituiranja skupštine i nadzornog odbora -----

Članak 23.-----

- 1) Direktor Društva zastupa Društvo pojedinačno i samostalno.
- 2) Direktor Društva može izdati pismenu punomoć za zastupanje drugim osobama u Društvu i izvan njega.

VIII./3 Nadzorni odbor-----

Članak 24.-----

- 1) Nadzorni odbor sastoji se od pet (5) članova koje imenuje Skupština Društva, od kojih je jedan predstavnik Vinodolske općine, jedan je predstavnik radnika koji se bira sukladno odredbama Zakona o radu, a tri člana su predstavnici Grada Novog Vinodolskog.-----
- 2) Predsjednika i zamjenika predsjednika Nadzornog odbora na konstituirajućoj sjednici biraju članovi Nadzornog odbora većinom glasova ukupnog broja članova.-----
- 3) Za člana Nadzornog odbora ne može biti birana osoba koja ne može biti članom Nadzornog odbora prema odredbama članka 436. Zakon o trgovačkim društvima.-----
- 4) Mandat članova Nadzornog odbora traje 4 (četiri) godine. Nakon isteka mandata članovi Nadzornog odbora mogu biti birani ponovo.-----

Članak 25.-----

- Nadzorni odbor obavlja poslove:-----
- 1) daje suglasnost Upravi društva za zaključivanje ugovora o kupnji i prodaji osnovnih sredstava (pokretnina) čija pojedinačna vrijednost prelazi 100.000,00 kuna-----



- 2) nadzire vođenje Društva-----
- 3) podnosi Izvješće o obavljenom nadzoru Skupštini-----
- 4) sudjeluje u utvrđenju godišnjeg obračuna-----
- 5) djeluje kao drugostupanjski organ u svima pitanjima u kojima treba osigurati takvo postupanje-----
- 6) obavlja i druge poslove koji su mu izrijeком povjereni zakonom ili ovom izjavom-----
- 7) odobrava stručna i studijska putovanja u inozemstvo-----

Članak 26.-----

- 1) Nadzorni odbor može pregledavati i kontrolirati poslovne knjige Društva, drugu dokumentaciju te pregledati i provjeriti svaki dio poslovanja Društva, ujedno i predlagati mjere za poboljšanje poslovanja Društva. Ako Uprava ne prihvati njegovu inicijativu može sazvati Skupštinu društva, ako ocjeni da postoji potreba za izvanrednim zasjedanjem.-----
- 2) O svom radu i rezultatu podnosi pismeno izvješće Skupštini Društva jednom godišnje a na zahtjev Skupštine češće.-----
- 3) Nadzorni odbor djeluje na sjednicama koje saziva Predsjednik ili u slučaju njegove spriječenosti zamjenik.-----
- 4) Nadzorni odbor odlučuje većinom glasova.-----
- 5) Članovima Nadzornog odbora pripada naknada koju utvrđuje Skupština.-----

XI. VRIJEME TRAJANJA I PRESTANKA DRUŠTVA-----

Članak 27.-----

- 1) Društvo je osnovano na neodređeno vrijeme.-----

XII. DOBIT-----

Članak 28.-----

- 1) Dobit Društva se utvrđuje na kraju poslovne godine na temelju godišnjeg obračuna uspjeha poslovanja u skladu s pozitivnim propisima, a dijeli se članovima srazmjerno njihovim poslovnim udjelima samo pod uvjetom da Skupština donese odluku o podijeli dobiti sa 4/5 većinom danih glasova.-----
- 2) Dobit se u Društvu ustanovljuje za poslovnu godinu na kraju godine na temelju godišnjeg obračuna uspjeha poslovanja Društva.-----
- 3) Dobit se nakon izmirenja zakonskih obveza raspoređuje u skladu sa zakonom, a dijeli se članovima Društva u srazmjeru preuzetih temeljnih uloga, a prema odluci Skupštine Društva.-----
- 4) Članovi Društva će razmjerno svojim temeljnim ulozima pokriti gubitak Društva ako se utvrdi prema godišnjem obračunu. Za gubitak Društva članovi odgovaraju uplaćenim temeljnim ulogom, ali najviše do iznosa preuzetog temeljnog uloga.-----
- 5) Naknadno pristupili članovi Društva ne odgovaraju za gubitak koji je Društvo ostvarilo prije upisa naknadno pristupjelog člana u knjigu poslovnih udjela Društva.-----

XI. PRAVA I OBVEZE ČLANOVA DRUŠTVA-----

Članak 29.-----

Svaki član ima sljedeća prava:-----

- 1) dobit određene na kraju godine sukladno prethodnom članku-----
- 2) sudjelovanje u upravljanju Društva-----

3) obaviještenost o poslovima Društva-----

Članak 30.-----

Obveze članova su:-----

1) sudjelovanje u radu i odlučivanju Skupštine-----

XII. ZAVRŠNE ODREDBE-----

Članak 31.-----

1) Ovaj Ugovor stupa na snagu danom upisa Društva u Trgovački registar osim odredbi temeljem kojih se imenuje Uprava Društva, koje stupaju na snagu trenutkom sklapanja ovog Ugovora.-----

Članak 32.-----

1) Izvornik Ugovora je onaj koji je usvojen od nadležnih tijela članova Društva i potpisan od njihovog zakonskog zastupnika i sastavljen u obliku javnobilježničke isprave.-----

2) Jedan primjerak izvornika Ugovora te njegovih izmjena i dopuna čuvaju se u sjedištu Društva.

3) Društvo je dužno na zahtjev članova Društva izdati mu prijepis ili presliku Ugovora i njegovih izmjena i dopuna.-----

U Novom Vinodolskom, 18.06.2014.g. (osamanesti lipnja dvije tisuće i četrnaeste godine)-----

ČLANOVI:-----

GRAD NOVI VINODOLSKI-----



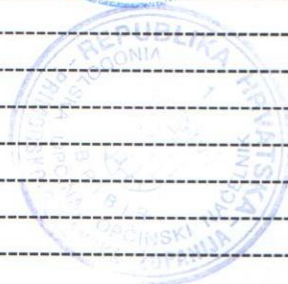
Oleg Butković, dipl. ing.-----



OPĆINA VINODOLSKA OPĆINA-----



Ivica Crnić-----





REPUBLIKA HRVATSKA
JAVNI BILJEŽNIK
Jelena Tus
NOVI VINODOLSKI
Korzo Vinodolskog zakona 50a

Posl. broj: **OV-3185/14**

P O T V R D A (SOLEMNIZACIJA)

Ja, JAVNI BILJEŽNIK Jelena Tus, NOVI VINODOLSKI, Korzo Vinodolskog zakona 50a potvrđujem da su -----

1. GRAD NOVI VINODOLSKI (OIB: 40046437733), NOVI VINODOLSKI, TRG VINODOLSKOG ZAKONA 1, zastupan od OLEG BUTKOVIĆ, rođen 04.05.1979. (četvrtog svibnja tisućdevetstosedamdesetdevete) godine, NOVI VINODOLSKI, OGULINSKA 12, gradonačelnik Grada Novi Vinodolski, meni osobno poznat, čije sam ovlaštenje za zastupanje utvrdila uvidom u Odluku Ureda Grada Novi Vinodolski Klasa: UP/I-022-05/13-01/1 od 29.05.2013. (član društva) -----

2. OPĆINA VINODOLSKA OPĆINA (OIB: 98133635529), BRIBIR, VINODOLSKA, BRIBIR 34, zastupan od IVICA CRNIĆ, GRIŽANE, KOSTELJ 10, načelnik, čiju sam istovjetnost utvrdila uvidom u osobnu iskaznicu br. 101595044 izdanu od PP Crikvenica, a ovlaštenje za zastupanje uvidom u Rješenje o stupanju na dužnost načelnika- Klasa: 023-05/13--01/1 od 07.06.2013. (član društva) -----

podnijeli prednju privatnu ispravu - DRIUŠTVENI UGOVOR- pročišćen tekst na dan 18.06.2014. za KOMUNALNO TRGOVAČKO DRUŠTVO IVANJ d.o.o. Novi Vinodolski, na potvrdu. -----

Potvrđujem da sam prednju ispravu ispitala i utvrdila da ona, po svom obliku, odgovara propisima o javnobilježničkim ispravama, a po svom sadržaju propisima o sadržaju javnobilježničkog akta. -----

Sudionicima pravnoga posla sam prednju ispravu pročitala, te ih upozorila da potvrđena privatna isprava ima snagu ovršnog javnobilježničkog akta. -----

Sudionici izjavljuju da prihvaćaju pravne posljedice koje iz toga za njih proizlaze i da to odgovara njihovoj pravoj volji. -----

Javnobilježnička pristojba po tar. br. 7 ZJB u iznosu od 1.000,00 kn naplaćena je i poništena na primjerku koji ostaje za arhiv. -----

Javnobilježnička nagrada zaračunata u iznosu od 2.650,00 kn + PDV 25% (662,50 kn), a trošak 5,00 kn + PDV 25% (1,25 kn). -----

U Novom Vinodolskom, 18.07.2014. (osamnaestog srpnja dvijetisućečetnaeste) -----



Javni bilježnik
Jelena Tus

