



Komunalno trgovačko društvo IVANJ d.o.o.

51250 Novi Vinodolski - Trg Vinodolskog zakona 5; P.P. 88

Tel. 051 445 550, Fax. 051 445 551

OIB: 97741129364, PB: 0986674

www.ivanj.net

ivanj@ivanj.net

Na temelju članka 22. Društvenog ugovora (pročišćeni tekst od dana 13. kolovoza 2020. godine), Direktor Komunalnog trgovačkog društva IVANJ d.o.o. donosi sljedeću

ODLUKU O UVJETIMA PARKIRANJA AUTOBUSA

Članak 1.

Ovom se Odlukom određuju uvjeti parkiranja autobusa na parkiralištu u Ulici Antona Mataije u Novom Vinodolskom (mogućnost parkiranja za ukupno 10 autobusa) te na dijelu parkirališta Luka predviđenom za parkiranje autobusa (mogućnost parkiranja za ukupno 6 autobusa), kojima upravlja Komunalno trgovačko društvo IVANJ d.o.o. (u daljnjem tekstu: Davatelj usluge)

Članak 2.

Parkiranje autobusa na parkiralištima iz članka 1. ovog Ugovora moguće je samo za korisnike koji su s Davateljem usluge prethodno sklopili Ugovor o korištenju parkirališta za autobuse i koji su na temelju sklopljenog Ugovora zatražili izdavanje dnevne parkirne karte (u daljnjem tekstu: Korisnik). Budući da je broj mjesta na parkiralištima iz članka 1. ovog Odluke ograničen, prvenstvo parkiranja imaju korisnici koji s Davateljem usluge već imaju sklopljen Ugovor te u slučaju potpunosti parkirnih mjesta neće biti moguće sklapati daljnje ugovore s novim korisnicima.

Članak 3.

Za korištenje parkirališta iz članka 1. ove Odluke Korisnik je obavezan podmiriti naknadu za parkiranje odnosno izvršiti kupnju cjelodnevne parkirne karte po cijeni od 50,00 EUR (bez PDV-a), za svaki dan parkiranja jednog autobusa Korisnika.

Plaćanje cjelodnevne parkirne karte iz stavka 1. ovog članka vrši se putem predračuna Davatelja usluge, uplatom na transakcijski račun Davatelja usluge. Korisnik/vlasnik autobusa je dužan platiti cjelodnevnu kartu u roku od 8 (slovima: osam) dana od dana izdavanja cjelodnevne parkirne karte. Ako u tom roku to ne učini, Davatelj usluge će na službenu adresu Korisnika dostaviti račun koji je isti dužan platiti po dospjeću.

Korisnik/vlasnik autobusa je dužan od Davatelja usluge zatražiti izdavanje cjelodnevne parkirne karte minimalno 48 (slovima: četrdeset i osam) sati unaprijed, na adresu elektroničku pošte Davatelja usluge: parking@ivanj.net. U zahtjevu je korisnik/vlasnik autobusa obavezan naznačiti registracijsku oznaku autobusa te željeni datum parkiranja.

Cjelodnevna parkirna karta vrijedi samo za traženi dan parkiranja autobusa do kraja tog dana (23:59 sati). Cjelodnevna parkirna karta iz stavka 1. ovog članka vrijedi isključivo za parkiralište autobusa iz članka 1. ove Odluke za koje je zatraženo izdavanje dnevne parkirne karte.

Izgled cjelodnevne parkirne karte određuje Davatelj usluge.

Članak 4.

Kontrolu parkiranja autobusa na parkiralištu iz članka 1. ove Odluke obavlja ovlaštena osoba Davatelja usluge.



Članak 5.

Ovlaštena osoba Korisnika (vozač autobusa) je obvezna posjedovati kupljenu cjelodnevnu parkirnu kartu, u papirnatom ili elektroničkom obliku te ju je na upit ovlaštene osobe Davatelja usluge dužna pokazati.

Članak 6.

Ako Korisnik ne koristi važeću cjelodnevnu parkirnu kartu, koristi parkirališno mjesto bez kupljene cjelodnevne parkirne karte ili prekorači dopušteno vrijeme trajanja parkiranja, ovlaštena osoba Davatelja usluge će mu izdati cjelodnevnu parkirnu kartu u iznosu od 50,00 EUR, koja će cjelodnevnu parkirnu kartu u tom slučaju pričvrstiti ispod brisača vjetrobranskog stakla autobusa.

Ako se na nekom od parkirališta iz članka 1. ove Odluke zaustavi ili parkira autobus vlasnika odnosno korisnika koji prethodno nije sklopio ugovor s Davateljem usluga, ovlaštena osoba Davatelja usluge će mu izdati dnevnu parkirnu kartu u iznosu od 500,00 EUR (bez PDV-a), koja će dnevnu parkirnu kartu u tom slučaju pričvrstiti ispod brisača vjetrobranskog stakla autobusa. U tom će se slučaju obveznikom plaćanja izdane dnevne parkirne karte smatrati vlasnik ili korisnik autobusa na temelju ugovora o leasingu koji je evidentiran u odgovarajućim evidencijama Ministarstva unutarnjih poslova, prema registarskoj oznaci autobusa, a za vozila koja nisu evidentirana vlasnik autobusa utvrdit će se na drugi način.

Cjelodnevna ili dnevna parkirna karta izdana od ovlaštene osobe Davatelja usluge i pričvršćena na vjetrobransko staklo autobusa smatra se uredno dostavljenom cjelodnevnom parkirnom kartom, a svako naknadno uništenje ili oštećenje pričvršćene cjelodnevne ili dnevne parkirne karte nema utjecaja na njezinu valjanost.

Članak 7.

U slučaju hitnih i izvanrednih okolnosti, a radi sprečavanja ugroze i u cilju zaštite života, zdravlja i sigurnosti ljudi i životinja te zaštite imovine, materijalnih dobara i prirode, autobus Korisnika će se odmah ukloniti s parkirališta iz članka 1. ove Odluke.

Članak 8.

Davatelj usluge ovlašten je sukladno odredbama Zakona o sigurnosti prometa na cestama, po nalogu policijskog službenika ili prometnog redara Grada Novog Vinodolskog, u slučaju zatjecanja autobusa na mjestima koja nisu namijenjena za parkiranje tih vrsta vozila, zapriječiti slobodno pomicanje vozila sa zatečenog mjesta.

Prilikom postavljanja naprava za zadržavanje, odnosno blokadu vozila koje sprečavaju samovoljno uklanjanje, odnosno odvoženje vozila, osoba zadužena za naplatu parkiranja dužna je na prednje staklo staviti pisanu obavijest da je vozilo privremeno blokirano s uputom što vozač mora učiniti radi skidanja naprave. Tekst pisane obavijesti mora biti na hrvatskom, engleskom, njemačkom i talijanskom jeziku.

Nalog za zadržavanje, odnosno blokiranje vozila sadrži vrijeme i datum izdavanja, registarsku oznaku i tip vozila, oznaku parkirališta i razlog zbog kojeg se vozilo blokira, te potpis ovlaštene osobe.



Komunalno trgovačko društvo IVANJ d.o.o.

51250 Novi Vinodolski - Trg Vinodolskog zakona 5; P.P. 88

TeL. 051 445 550, Fax. 051 445 551

OIB: 97741129364, PB: 0986674

www.ivanj.net

ivanj@ivanj.net

Troškove deblokade snosi Korisnik u iznosu koji je određen aktima Davatelja usluge.

Ukoliko Korisnik blokiranog autobusa ne preuzme vozilo u roku od 24 (slovima: dvadeset četiri) sata ili ne zatraži deblokadu, vozilo će ostati blokirano, a Korisniku će se naplatiti ležarina u iznosu koji je određen aktima Davatelja usluge.

Prigovor protiv mjere privremene blokade vozila, može se izjaviti Davatelju usluge pisanim putem u roku od 8 (osam) dana od dana preuzimanja vozila. Prigovor ne odgađa plaćanje cjelodnevne parkirne karte, troškova deblokade i ležarine vozila.

Članak 9.

Davatelj usluge nije odgovaran za štetu nastalu Korisniku, autobusu Korisnika te osobama ili stvarima koje se istim prevoze, uključujući i otuđenje vozila (autobusa).

Korisnik je dužan Davatelju usluge naknaditi štetu koja nastane Davatelju usluge, ovlaštenim osobama Davatelja usluge, površini kojom upravlja Davatelj usluge te stvarima u vlasništvu Davatelja usluge koje se ondje nalaze, a koja potječe od Korisnika, autobusa Korisnika te osoba ili stvari koje se istim prevoze.

Članak 10.

Ovlaštena osoba Korisnika (vozač autobusa) dužna je po parkiranju autobusa na parkiralište iz članka 1. ove Odluke isključiti motor autobusa.

Ovlaštena osoba Korisnika (vozač autobusa) dužna je spriječiti odlaganje otpada od strane osoba koje se u istome prevoze na parkiralištu iz članka 1. ove Odluke.

Članak 11.

Radno vrijeme parkirališta iz članka 1. Ove odluke je 00,00 do 24,00 sata.

Članak 12.

Prigovor na uslugu parkiranja uređenu ovom Odlukom podnosi se pisanim putem izravno u poslovnim prostorijama sjedišta Komunalnog trgovačkog društva IVANJ d.o.o., putem pošte na adresu sjedišta Komunalnog trgovačkog društva IVANJ d.o.o. ili putem e-maila parking@ivanj.net.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu danom njezina donošenja.

U Novom Vinodolskom, 20. lipnja 2024. godine

KLASA: 303-02/2016-29/1

URBROJ: 2107/10/2024-253

Komunalno trgovačko društvo IVANJ d.o.o.

Direktor

Alen Bruketa, ing.građ.

Komunalno trgovačko društvo

IVANJ d.o.o.

NOVI VINODOLSKI